



Die Ärztekammer Mecklenburg-Vorpommern ist als Körperschaft des öffentlichen Rechts die Selbstverwaltungsorganisation der 12.500 Ärztinnen und Ärzte Mecklenburg-Vorpommerns, die in diesem Bundesland ihren Beruf ausüben oder ihre Hauptwohnung haben.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist in der Ärztekammer Mecklenburg-Vorpommern folgende Stelle in Vollzeit zu besetzen:

## *Mitarbeiter (m/w/d) im Geschäftsbereich Meldewesen*

### Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der termingerechten Bearbeitung von personenbezogenen Daten innerhalb des Fachbereichs Meldewesen
- Ausstellung von Arztausweisen
- Aktenführung und -archivierung
- Anforderung fehlender Unterlagen zur Datenerfassung
- Erteilung schriftlicher und telefonischer Auskünfte
- Sonstiger Schriftverkehr

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte (m/w/d) oder vergleichbare berufliche Qualifikation
- Berufserfahrung wünschenswert
- Sichere Kenntnisse der deutschen Rechtschreibung und Grammatik
- Schnelle Auffassungsgabe sowie strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Fundierte Kenntnisse der gängigen Office-Software (Word, Excel, Power Point, Outlook)
- Freundliches Auftreten, Team- und Kommunikationsfähigkeit, Selbständigkeit, Zuverlässigkeit, hohe Belastbarkeit sowie verantwortungsbewusstes Handeln
- Fähigkeit zur konzentrierten und fehlerfreien Bearbeitung auch von wiederkehrenden Arbeitsvorgängen

### Unser Angebot:

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Leistungsgerechte Bezahlung in Anlehnung nach TV-L
- Förderung der persönlichen Weiterentwicklung
- großzügige Gleitzeitregelung und Fortbildungsmöglichkeiten
- familienfreundliche Arbeitsbedingungen zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge
- Regelmäßige Teamevents



Ihre Bewerbung richten Sie bitte **ausschließlich per Mail** an: [bewerbung@aeck-mv.de](mailto:bewerbung@aeck-mv.de).

Bei Rückfragen steht Ihnen unsere Personalreferentin Frau Otto unter der Telefonnummer 0381 4928032 zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass Bewerbungsunterlagen, die per Post eingereicht werden, nicht zurückgesandt werden. Reise- oder Fahrtkosten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens können leider nicht übernommen werden.